2022届毕业生毕业设计（论文）评阅及答辩工作方案

根据《南阳理工学院关于做好2022届本科生毕业实践教学工作的通知》和《生物与化学工程学院2022届毕业设计（论文）工作实施方案》的有关规定，结合我院工作实际，特制定2022届毕业生毕业设计（论文）评阅及答辩工作方案，有关事宜安排如下：

1. **成立毕业设计（论文）评阅及答辩工作组**

生物与化学工程学院2022届毕业生共有364人，其中应用化学98人、应用化学中外合作88人，化学工程与工艺 49人，生物工程45人、生物中外合作84人。为加强毕业实践教学工作的管理，确保毕业实践教学工作顺利进行，现成立3个工作组。

领导小组，成员如下：

组长：罗建成、康磊

副组长：李慧星、刘学国、刘玉洁、程爽

秘书：谢英男、曹英寒、叶红勇、于海彦、胡新谱、薛艳、尹卓然

答辩组，成员如下：

组长：李慧星

副组长：谢英男、曹英寒、叶红勇、于海彦、薛艳

成员：全体答辩教师

后勤保障组：成员如下：

组长：刘玉洁

副组长：胡新谱、尹卓然

成员：团学办和党政办全体工作人员

**二、相似性检测任务安排**

**资格审查完成时间：2022年5月18日**

各专业毕业设计（论文）相似性检测应于**2022年5月18日之前**完成，相似性检测依据格子达检测系统，共两次查重机会，查重不通过则修改后再次查重，还未通过则参加二次答辩。由指导教师负责所指导学生毕业设计（论文）相似性检测，论文检测网址：https://co.gocheck.cn/。检测结束后，指导教师填写“2022届本科毕业设计（论文）相似性检测结果一览表”，并将“2022届本科毕业设计（论文）相似性检测结果一览表”和检测报告打包上交教务办。

论文检测系统账号及密码：

网址：<https://co.gocheck.cn/>

教师：账号和密码为教师工号和123456；

学生：账号和密码为学号和123456。

**三、毕业设计（论文）评阅**

**毕业设计（论文）评阅完成时间：2022年5月20日**

答辩小组组长安排本组毕业生的论文评阅，分配教师评阅论文。评阅教师对毕业设计（论文）予以评阅，评定成绩，写出意见并签名。

**四、答辩工作程序**

答辩小组负责答辩材料准备及领取、答辩资格审查、指导教师审阅、评阅老师评阅、学生答辩、成绩录入、材料整理归档及评优、毕业设计（论文）工作总结。

2022届毕业设计（论文）答辩采用线上线下混合形式进行。主要答辩形式为线下答辩，若学生因疫情影响不能参加线下答辩可由答辩小组安排线上答辩。查重未通过或第一次答辩未通过的学生将再次组织二次答辩。

**五、具体答辩时间**

 按照《生物与化学工程学院2022届毕业实践工作实施方案》及学校关于本学期提前结束的要求，**2022届毕业设计（论文）答辩时间：2022年5月21日（星期六）8:30-18:00。**

**六、具体答辩安排**

学生汇报时间不超过5分钟，内容包括：毕业设计（论文）研究目的，毕业设计（论文）结构、各部分主要内容及结论等。答辩小组教师自由提问不超过5分钟，学生应就答辩小组教师提出的相关问题，逐一回答，答辩小组教师的问题不得少于三个。每位学生完成答辩后，答辩小组教师分别给该学生评分。答辩小组教师所给分的平均分即为该生的答辩成绩。因疫情影响不能参加线下答辩的学生，通过钉钉、腾讯会议等方式采用线上答辩的方式进行。

**七、答辩小组成员**

2022届毕业生的毕业设计（论文）评阅及答辩工作由学院统一组织，各教研室根据教师和学生数量设答辩小组，答辩小组组长由高级职称或具有博士学位教师担任，各教研室答辩分组如下：

（一）生物工程毕业设计（论文）评阅及答辩工作组

组长：于海彦

秘书：王春艳、陈平、许彬、田野、乔沛、吴鹏宇、宋学宁

成员：罗建成、郭书贤、李慧星、程爽、臧晋、肖连冬、李霞、刘冰冰、陈平、贾永鹏、王春艳、仝飞飞、张希、王莹、李文欢、阮晨、许彬、乔沛、周凯、何际芳

成立4个答辩小组，答辩小组由5-6人组成。设组长1人，秘书1人。逆时针循环，第一组评阅、答辩第二小组指导老师所带学生，第二小组评阅、答辩第第一小组指导老师所带学生，第三小组评阅、答辩第四小组指导老师所带学生，第四小组评阅、答辩第第一小组指导老师所带学生。

第一小组（ 33人）：组长：于海彦，秘书：吴鹏宇，成员：罗建成、仝飞飞、王莹、周凯

第二小组（33人）: 组长：王春艳，秘书：乔沛，成员：李慧星、刘冰冰、王来友、贾永鹏

第三小组（31人）：组长：陈平，秘书：田野，成员：郭书贤、肖连冬、阮晨、李文欢

第四小组（32人）：许彬，秘书：宋学宁，成员：臧晋、程爽、张希、李霞、何际芳

（二）应用化学毕业设计（论文）评阅及答辩工作组

组长：叶红勇

秘书：刘学国、吴可量、曹英寒、王英磊、左广玲、郭萌、杜佳、陈玉洁、黄可心、孙克楠、丁鑫

成员：李入林、张群安、田进军、杜朝军、杨丽斌、朱元良、申明乐、陈海玲、李秉轲、张莉、曾宪彩、闫卫红、薛艳、陈俊玲、李焕新、潘会严、张翔、李津、李欣玲

根据需要下设6个答辩小组。答辩小组至少由4-5人组成，设组长1人，秘书1人。逆时针循环，第一组评阅、答辩第六小组指导老师所带学生，第二小组评阅、答辩第一小组指导老师所带学生，第三小组评阅、答辩第二小组指导老师所带学生，第四小组评阅、答辩第三小组指导老师所带学生，第五小组评阅、答辩第四小组指导老师所带学生，第六小组评阅、答辩第五小组指导老师所带学生。

第一组（31人）：组长：刘学国，秘书：郭萌，成员：田进军、陈俊玲、张莉

第二组（31人）：组长：吴可量，秘书：孙克楠，成员：杜朝军、李焕新、李津

第三组（31人）：组长：叶红勇，秘书：黄可心，成员：李秉轲、潘会严、李欣玲

第四组（31人）：组长：王英磊，秘书：杜佳，成员：李入林、杨丽斌、陈海玲

第五组（31人）：组长：曹英寒，秘书：陈玉洁，成员：张群安、朱元良、曾宪彩

第六组（31人）：组长：左广玲，秘书：丁鑫，成员：申明乐、张翔、薛艳

（三）化学工程与工艺毕业设计（论文）评阅及答辩工作组

组长：谢英男

秘书：徐雪丽、宋伟、李朝艳

成员：叶超群、刘建连、陈宛瑶、杨艳菊

根据需要下设2个答辩小组，每个答辩小组由4人组成，设组长1人，秘书1人，两组答辩学生交换，答辩小组不答辩本组教师指导的学生。具体分组情况如下：

第一组（20人），组长：谢英男，秘书：宋伟，组员 叶超群、陈宛瑶

第二组（29人），组长：徐雪丽，秘书：李朝艳，组员 刘建连、杨艳菊。

**八、成绩录入**

**成绩录入完成时间：2022年5月27日之前**

学生的毕业设计（论文）成绩等级由答辩小组秘书根据指导教师给出的开题报告评阅成绩（占15 %）、指导教师评阅成绩（占38.5 %）、评阅教师评阅成绩（占16.5 %）、答辩教师所给答辩分数的平均值即答辩成绩（占30 %）计算后确定。答辩小组秘书汇总整理本答辩小组学生的各项成绩，交学院办公室，并将学生成绩录入教务管理系统。

**九、材料整理归档**

**材料整理归档时间：2022年6月17日**

指导教师将手续齐全的纸质版任务书、开题报告、毕业设计（论文）定稿等材料装入毕业生毕业实践教学资料袋，电子版交办公室存档。

指导教师同时要将所带学生毕业实习材料整理完毕，装入毕业生毕业实践教学资料袋。指导教师将材料齐全的2022届毕业生毕业实践教学资料袋交资料室存档，办公室人员做好记录。

**十、优秀毕业设计（论文）评选及展示**

**论文推优时间：按照学校要求**

根据学校要求做好2022届优秀毕业设计（论文）及指导教师评选工作，及时报送优秀毕业设计（论文）及优秀指导教师评选相关材料。

**十一、其他**

（一）加强对毕业设计（论文）评阅及答辩工作的组织领导

毕业设计（论文）评阅及答辩领导小组全面负责毕业设计（论文）评阅及答辩的相关工作，答辩过程中如遇突发事件，由领导小组协商解决。

（二）做好答辩材料整理和归档工作

答辩小组组长和秘书在答辩过程中所有图片、视频及原始文件均要完整保存，便于后续答辩工作的交流和参考。

生物与化学工程学院

 二〇二二年五月十日